

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
GRAD VARAŽDIN
VI. osnovna škola Varaždin
Dimitrija Demetra 13
tel. +385 42 260 343
fax. +385 42 260 343
e-mail: ured@os-sesta-vz.skole.hr
web: www.os-sesta-vz.skole.hr

U Varaždinu 28.12.2021.

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINACIJSKOG PLANA VI. OSNOVNE ŠKOLE VARAŽDIN ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024. GODINU

1. Uvod – sažetak djelokruga rada škole

VI. osnovna škola Varaždin odgojno - obrazovni proces realizira za učenike školskog područja koje je utvrđeno Odlukom Skupštine općine Varaždin od 11. listopada 1991. godine, a koje je do danas važeće iako je izgradnja novih stambenih objekata rezultirala i povećanjem broja učenika škole.

VI. osnovna škola Varaždin škola je uspješnih učenika i učitelja u kojoj nastojimo svakom učeniku pružiti uvjete za cjelovit razvoj. Školu pohađa 772 učenika raspoređena u 32 razredna odjela; 105 zaposlenika, 53 učitelja (od čega je 6 mentora, 5 savjetnika, 5 voditelja Županijskih stručnih vijeća, 1 voditelja Centara izvrsnosti Varaždinske županije – kemije te 9 učitelja u CI).

Raspored zaposlenika

Učitelji	53
Izdvojeni	0
Stručni suradnici	5
Produženi boravak	10
Bolovanja	7
Kuharice	3
Kuharica u produženom boravku	3
Domari	2
Administracija	5
Spremačice	10

Pomoćnici u nastavi	8
Ukupno	106

Nastava je organizirana u jednoj smjeni za 32 razredna odjela prema sljedećem rasporedu.

Sat	Vrijeme	Odmor	
1.	8:00-8:45	5 minuta	
2.	8:50-9:35	15 minuta	Užina 1.-3, 5.-7.
3.	9:50-10:35	15 minuta	Užina 2.-4., 6.-8.
4.	10:50-11:35	5 minuta	
5.	11:40-12:25	5 minuta	
		12:20	Ručak boravak
6.	12:30-13:15	15 minuta	Ručak predmetna nastava
7.	13:30-14:15	5 minuta	
8.	14:20-15:05		

Uz **redoviti nastavni program** učenicima su na raspolaganju **izborni predmeti**: engleskog jezika, njemačkog jezika, francuskog jezika, informatike i vjeronauka. **Dodatnu nastavu** organiziramo iz **svih** nastavnih predmeta (redovnih i izbornih predmeta). **Produženi boravak** organizira se za učenike od 1. do 4. razreda u 10 grupa produženog boravka.

Nastavni program izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo MZO, a prema Godišnjem planu i programu rada i školskom Kurikulumu i samovrednovanju za 2020./2021. godinu.

2. Obrazloženje programa (aktivnosti i projekti)

Financijskim planom škole sredstva su planirana za provođenje sljedećih programa i aktivnosti:

Naziv	Iznos
UKUPNO SVI PROGRAMI	16.120.900 kn
2.1. Program 51 - Plaće i materijalna prava djelatnika OŠ	10.501.900 kn
2.1.1. Aktivnost 510001 - Plaće za djelatnike osnovnih škola iz državnog proračuna	
Prihodima iz državnog proračuna predviđeno je financiranje rashoda za:	
Bruto plaće zaposlenika	8.351.600 kn
Materijalna prava zaposlenika (regres, božićnica, jubilarne nagrade i pomoći, dar djeci)	437.700 kn

Doprinosi na plaće	1.394.100 kn
Naknade troškova prijevoza na posao i s posla	181.800 kn
Naknade zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom, troškovi sudskih postupaka (zbog tužbi radi razlika plaća iz 2016. i 2017. godine)	78.800 kn
Zatezne kamate na razlike plaća po presudama	57.900 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine umanjeno za rashode za razlike plaća po presudama te uvećano za procijenjeni rast bruto plaća. Ukupne projekcije rashoda aktivnosti za 2023. i 2024. godinu iznose 10.383.900 kn.	
2.2. Program 54 - Financiranje zakonskog standarda u školama	829.000 kn
2.2.1. Aktivnost 540001 - Financiranje materijalnih rashoda	749.000 kn
<u>U proračunu Grada Varaždina za 2022., a na temelju Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva, osiguravaju se sredstva za provođenje redovne djelatnosti osnovnoškolskog obrazovanja</u>	
Osigurana sredstva utrošit će se za pokriće slijedećih rashoda:	
Za naknade troškova zaposlenima – troškovi službenih putovanja (naknade za smještaj, prijevoz i dnevnice), stručnih usavršavanja svih zaposlenika (kotizacije) te naknade po osnovi korištenja privatnog automobila u službene svrhe (loko vožnja)	16.600 kn
Rashodi za materijal i energiju – uredski materijal i ostali materijalni rashodi (potrošni uredski materijal, papir, toneri, literatura, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, materijal za higijenske potrebe, razni materijal za nastavu i ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja), rashodi za energiju (električna energija, plin, motorni benzin), materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje (materijali za bojanje, popravke), sitni inventar i zaštitna odjeća i obuća (domari, spremačice, kuharice)	407.000 kn
Rashodi za usluge – usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja (školskih prostorija, inventara, računala i ostale opreme), usluge promidžbe i informiranja (oglasi u javnim glasilima vezani uz javnu nabavu i usluge iznajmljivanja školske dvorane), komunalne usluge (komunalna naknada i naknada za uređenje voda, skupljanje i zbrinjavanje otpada, vodne usluge), zakupnine i najamnine (najam multifunkcijskih - print/scan/copy uređaja), zdravstvene usluge (obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika, sistematski pregledi zaposlenika, sanitarni pregledi, mikrobiološka ispitivanja u školskoj kuhinji, dezinfekcija), intelektualne i osobne usluge (usluge po ugovorima o djelu i autorskom djelu, pravna savjetovanja, vođenje postupaka ovrhe), računalne usluge (naknade za zaprimanje e-računa, usluge podrške u primjeni programa za različito poslovanje, ostale računalne usluge) i ostale usluge (grafičke i tiskarske usluge i usluge uvezivanja, usluge otiska i skeniranja na multifunkcijskom uređaju u najmu, usluge vođenja poslova zaštite na radu, osposobljavanja za rad na siguran način i sl., usluge čišćenja i pranja, usluge kontrole i ispitivanja vatrogasnih aparata i hidrantske mreže, usluge izrade ključeva, usluge izrade školskih obilježja, sudjelovanje u programima - kotizacije za Theaterspiele, Mathfest...)	301.300 kn
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – premije osiguranja, troškovi reprezentacije, članarine (udruga Lijepa naša, Zajednica osnovnih škola, udruga učeničkog zadrugarstva, udruga ravnatelja osnovnih škola), pristojbe za provjeru vjerodostojnosti diploma, ostali nespomenuti rashodi (e-paket FINA-e)	13.900 kn
Financijski rashodi – bankarske usluge i usluge platnog prometa (PBZ naknade), zatezne kamate	10.200 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.2.2. Aktivnost 540003 - Održavanje i opremanje	80.000 kn
<u>Iz sredstava proračuna Grada - sredstva decentralizacije financirat će se rashodi za:</u>	

Uredsku opremu i namještaj - zamjena dotrajalog učioničkog i kabinetskog namještaja (fizika, matematika, likovna kultura), nabava 2 interaktivne ploče i jednog projektora za potrebe nastave.	30.000 kn
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - građevinskim objektima (postavljanje laminata u učionicama, proširenje niskonaponske strujne mreže u učionici fizike, ugradnja vanjskih žaluzina...).	50.000 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine. Rashodi aktivnosti planirani su temeljem plana kapitalnih ulaganja odobrenog od strane nadležnog upravnog odjela.	
2.3. Program 55 - Program u osnovnim školama iznad standarda	4.503.000 kn
2.3.1. Aktivnost 550001 - Produženi boravak	1.626.900 kn
<u>Iz sredstava proračuna Grada koja su planirana u iznosu</u>	<u>1.320.000 kn</u>
pokrit će se slijedeći rashodi:	
Bruto plaće - učiteljice u produženom boravku, pomoćne kuharice	1.023.500 kn
Ostali rashodi za zaposlene - regres za godišnji odmor, božićnica, dar djeci, pomoći	55.100 kn
Doprinosi na plaće	168.800 kn
Naknade troškova zaposlenima - naknada troškova prijevoza na posao i s posla	22.600 kn
Rashodi za materijal i energiju - prehrana učenika slabijeg materijalnog statusa (neprihvatljivi izostanci u projektu Spas V), 15% popusta na usluge ručka u produženom boravku	50.000 kn
U odnosu na prethodna razdoblja sredstva iz proračuna osnivača za provođenje aktivnosti produženog boravka znatno su povećana zbog slijedećih razloga: - učiteljice u produženom boravku od šk. god. 2021./2022. zaposlene su na neodređeno vrijeme (troškovi za bruto plaće time su veći za iznos troškova u razdoblju ljetnih praznika) - cijena sufinanciranja za roditelje smanjena je od 1.1.2022. sa 230 kn na 140 kn (time se znatno povećava udio grada u ukupnim rashodima za plaće) Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
<u>Iz sredstava participacije roditelja koja su planirana u iznosu</u>	<u>306.900 kn</u>
pokrit će se slijedeći rashodi	
Bruto plaće - učiteljice u produženom boravku, pomoćne kuharice	257.200 kn
Plaće za prekovremeni rad - zamjene učiteljica u boravku u slučaju bolovanja od strane učiteljica razredne nastave zaposlenih na teret MZO-a	6.000 kn
Doprinosi na plaće	43.700 kn
Udio rashoda iz sredstava sufinanciranja roditelja umanjen je u odnosu na prethodna razdoblja iz razloga koji su navedeni vezano uz povećanje udjela u rashodima iz sredstava osnivača. Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.2. Aktivnost 550004 - Prehrana učenika	1.376.500 kn
<u>Iz sredstava proračuna Grada koja su planirana u iznosu</u>	<u>255.000 kn</u>
pokrit će se rashodi za namirnice za užinu učenika u udjelu 40 % od ukupnih rashoda za užinu odnosno 2 kn po užini prema sadašnjoj cijeni od 5 kn (izuzev za korisnike projekta Spas V kojima se kroz projekt plaća užina u cijelosti).	
<u>Iz sredstava participacije roditelja</u> pokrit će se slijedeći rashodi:	<u>1.121.500 kn</u>
Rashodi za materijal i energiju - rashodi za potrošni materijal (sredstva za čišćenje i održavanje, higijenski materijal), rashodi za namirnice za prehranu učenika (užina, ručak), rashodi za materijal i dijelove za održavanje te sitni inventar. 99 % planiranih rashoda za materijal i energiju odnosi se na namirnice.	1.099.000 kn

Rashodi za usluge – usluge održavanja kuhinje i blagovaonice te opreme u istima	3.500 kn
Postrojenja i oprema – namještaj, uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene te oprema za održavanje i zaštitu. 53 % rashoda za postrojenja i opremu planira se utrošiti za nabavu uređaja, strojeva i opreme za pripremu, obradu i čuvanje namirnica, 42 % namijenjeno je za nabavu namještaja i inventara za kuhinju i blagovaonicu, a 5 % za nabavu opreme za održavanje i zaštitu.	19.000 kn
U odnosu na prethodna razdoblja dio rashoda za provođenje aktivnosti financirat će se sredstvima osnivača (40 % cijene užine) te su za taj dio umanjeni planirani rashodi iz sredstava sufinanciranja roditelja. Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.3. Aktivnost 550008 - Maturalna putovanja	220.500 kn
<u>Sredstvima participacije roditelja</u> namirit će se rashodi za organizaciju aktivnosti učenika izvan škole temeljem Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole te troškovi participacija učenika u povezanim programima i manifestacijama (kazališne i kino predstave, koncerti)	<u>220.100 kn</u>
<u>Sredstvima pomoći od neprofitnih organizacija</u> namirit će se rashodi za službena putovanja (dnevnice) učitelja koji su sudjelovali u pojedinim aktivnostima izvan škole koja se prate kao aktivnosti „Maturalna putovanja“	<u>400 kn</u>
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine. Planirani iznos temelji se na podacima o ostvarenju u 2019. godini kada su se aktivnosti izvan sjedišta škole odvijale nesmetano (prije epidemije koronavirusa). U slučaju epidemioloških mjera zbog kojih se aktivnosti izvan škole ne bi mogle odvijati nesmetano izvršit će se ponovna procjena rashoda prilikom donošenja izmjena i dopuna fin. plana.	
2.3.4. Aktivnost 550011 - Stručno usavršavanje nastavnika	115.400 kn
<u>Iz sredstava državnog proračuna</u> namirit će se rashodi za:	<u>14.200 kn</u>
Bruto plaće za prekovremeni rad - naknade mentorima učitelja koji su u prethodnim godinama bili na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa odnosno pripravnici	2.300 kn
Ostale rashode za osobu zaposlenu temeljem mjere pripravništva u sklopu aktivne politike zapošljavanja HZZ-a (regres, božićnica)	3.000 kn
Doprinosi na bruto plaće mentorima učitelja koji su u prethodnim godinama bili na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa odnosno pripravnici te doprinose na bruto naknade po ugovorima o djelu i ugovorima o autorskom djelu vanjskim suradnicima - predavačima na županijskim stručnim vijećima	400 kn
Službena putovanja voditelja županijskih stručnih vijeća te osobe zaposlene temeljem mjere pripravništva	2.500 kn
Uredski i ostali materijal te sitni inventar vezano uz održavanje županijskih stručnih vijeća	3.500 kn
Bruto naknade po ugovorima o djelu i ugovorima o autorskom djelu vanjskim suradnicima - predavačima na županijskim stručnim vijećima	1.000 kn
Uredsku i računalnu opremu u svrhu organizacije županijskih stručnih vijeća	1.000 kn
Knjige i literatura vezano uz održavanje županijskih stručnih vijeća	500 kn
<u>Iz sredstava EU fondova</u> namirit će se rashodi za plaću te naknade troškova za prijevoz na posao i s posla za osobu zaposlenu temeljem mjere pripravništva HZZ-a	<u>101.200 kn</u>
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.5. Aktivnost 550012 - Športske aktivnosti učenika	5.500 kn
<u>Iz sredstava za posebne namjene</u> koja se planiraju ostvariti od Hrvatskog školskog športskog saveza pokrit će se slijedeći rashodi:	
Naknade troškova zaposlenima (uključivo i osobi zaposlenoj temeljem mjera pripravništva) - dnevnicе pratiteljima učenika na športskim natjecanjima	2.000 kn

Rashodi za usluge - organizacija prijevoza na športska natjecanja	3.500 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.6. Aktivnost 550013 - Školske manifestacije i ostali programi	107.300 kn
<u>Iz vlastitih prihoda</u> pokrit će se rashodi za tekuće donacije (školskim zadrugama na potresom pogođenim područjima i sl.) u iznosu:	<u>100 kn</u>
<u>Iz sredstava participacije roditelja</u> pokrit će se:	<u>105.700 kn</u>
Ostali materijalni rashodi - pretplate učenika na časopise i učeničku štampu, nabava radnih listova i bilježnica, ispitnih zadataka.	54.500 kn
Rashodi za ostale usluge - fotografiranje učenika te izradu školskih obilježja (majica, kapa, kišobrana i sl.)	30.200 kn
Troškovi (premije) osiguranja učenika	21.000 kn
<u>Iz dijela prikupljenih sredstava za humanitarne svrhe od Crvenog križa</u> (prema ugovoru) pokrit će se rashodi za sanitetski materijal i lijekove za zdravstvene potrebe učenika u sklopu nastave te za vrijeme trajanja stručnih ekskurzija, izleta, škola u prirodi i ostalih događanja izvan škole	<u>1.500 kn</u>
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.7. Aktivnost 550014 - Održavanje objekata osnovnih škola	14.700 kn
<u>Iz donacija</u> se planiraju pokriti rashodi za materijal za održavanje prostora u iznosu	<u>1.700 kn</u>
<u>Iz vlastitih prihoda</u> u iznosu pokriti će se rashodi za:	<u>12.000 kn</u>
Materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje i rashodi za sitni inventar	2.000 kn
Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000 kn
<u>Iz sredstava participacije roditelja</u> pokrit će se:	<u>1.000 kn</u>
Rashodi za materijal za održavanje za popravak šteta koje načine učenici. U prethodnim razdobljima ovaj materijal planiran je na poziciji 3221 (uredski materijal i ostali materijalni rashodi) u okviru aktivnosti 550013 - Školske manifestacije i ostali programi.	
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.8. Aktivnost 550020 - Dodatne i dopunske aktivnosti	90.100 kn
<u>Iz sredstava proračuna Grada</u> u iznosu pokrit će se:	<u>46.500 kn</u>
Naknade troškova zaposlenima - troškovi službenih putovanja (dnevnice, naknade troškova prijevoza) na stručne ekskurzije, terensku nastavu, školu u prirodi i sl.	25.000 kn
Naknade za zdravstvene usluge (sistematski pregledi zaposlenika)	21.500 kn
Procjena rashoda za naknade troškova zaposlenima za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine, dok su naknade za zdravstvene usluge planirane na temelju stvarnih potreba (broja zaposlenika koji u određenoj godini prema rasporedu imaju pravo na odlazak na sistematski pregled). U 2023. godini su planirana sredstva za sistematske preglede u iznosu 20.500 kn, dok je u 2024. godini planirano 14.500 kn za tu namjenu.	
<u>Iz sredstava državnog proračuna</u> namiriti će se:	<u>6.700 kn</u>
Dio rashoda za službena putovanja (dnevnice) učitelja pratitelja učenika na državnim natjecanjima (refundacija dijela rashoda za dnevnice od AZOO-a)	1.500 kn
Naknade roditeljima učenika s invaliditetom za pokriće troškova prijevoza učenika u školu i iz škole	5.200 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
<u>Iz sredstava pomoći proračuna Županije Varaždinske</u> u iznosu	<u>13.900 kn</u>

pokrit će se slijedeći rashodi:	
Bruto plaće - naknade članovima povjerenstava na županijskim natjecanjima i smotrama	3.000 kn
Ostali rashodi za zaposlene - nagrade mentorima učenika koji su ostvarili zapažene rezultate na državnim natjecanjima	4.200 kn
Doprinosi na plaće za obvezno zdravstveno osiguranje	600 kn
Rashodi za materijal i energiju - uredski materijal i ostali materijalni rashodi te namirnice u svrhu organizacije županijskog natjecanja iz povijesti	3.300 kn
Rashodi za usluge - intelektualne i osobne usluge (ugovori o djelu) vezano uz organizaciju županijskog natjecanja iz povijesti te rashodi za usluge organizacije stručnog izleta voditelja županijskih stručnih vijeća Županije Varaždinske	2.800 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
<u>Iz vlastitih prihoda</u> namiriti će se rashodi za:	<u>23.000 kn</u>
Službena putovanja (dnevnice, prijevoz...) - vezano uz putovanja u svrhu uspostavljanja i održavanja partnerskih odnosa sa školama u tuzemstvu i inozemstvu te sudjelovanja na manifestacijama i natjecanjima u organizaciji tih škola	2.500 kn
Materijal i energiju - razni potrošni materijal i sitni inventar za školsku zadrugu	3.000 kn
Razne ostale usluge u svrhu uspostavljanja i održavanja partnerskih odnosa sa školama u tuzemstvu i inozemstvu te sudjelovanja na manifestacijama i natjecanjima u organizaciji tih škola, usluge uređenja prostora, usluge izrade promidžbenih materijala i školskih obilježja te usluge sistematskih pregleda zaposlenika (participacija škole)	16.500 kn
Opremu, uređaje, električni alat za potrebe učeničke zadruge	1.000 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine	
2.3.9. Projekt 550023 - E-Twinning	3.500 kn
<u>Iz sredstava pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava</u> u navedenom iznosu pokrit će se rashodi za naknade troškova zaposlenima - troškovi službenih putovanja (dnevnice, per-diem dnevnice, naknade za smještaj i prijevoz na službenom putu i ostali opravdani troškovi) vezani uz realizaciju projekta.	
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.10. Projekt 550024 – „Školski medni dan“	3.000 kn
<u>Iz sredstava pomoći iz državnog proračuna</u> u sklopu projekta kojeg provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju osigurana su sredstva za nabavu namirnica (staklenki meda) za učenike prvih razreda.	
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.11. Projekt 550025 – „Školsko mlijeko“	20.800 kn
<u>Iz sredstava pomoći iz državnog proračuna</u> u navedenom iznosu pokrit će se rashodi za namirnice – mlijeko iz programa „Školska shema“ koji provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.12. Projekt 550026 – „Školsko voće“	25.500 kn
<u>Iz sredstava pomoći iz državnog proračuna</u> u navedenom iznosu pokrit će se rashodi za namirnice – voće iz programa „Školska shema“ koji provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.13. Aktivnost 550035 - Opremanje osnovnih škola	38.100 kn
<u>Iz sredstava državnog proračuna</u> namiriti će se rashodi za nabavku knjiga za školsku knjižnicu u iznosu	<u>8.000 kn</u>

<u>Iz primljenih donacija</u> od trgovačkih društava planiraju se pokriti rashodi za nabavu:	<u>7.000 kn</u>
Sitnog inventara u iznosu	2.000 kn
Uredske opreme i namještaja te uređaja i opreme za ostale namjene u iznosu	3.000 kn
Knjiga za školsku knjižnicu u iznosu	2.000 kn
<u>Iz vlastitih prihoda</u> namiriti će se rashodi za:	<u>23.100 kn</u>
Sitan inventar u iznosu	1.000 kn
Raznu opremu - uredsku opremu i namještaj, opremu za održavanje i zaštitu, sportsku i glazbenu opremu te opremu i uređaje za ostale namjene u iznosu	21.600 kn
Nabavku knjiga za školsku knjižnicu u iznosu	500 kn
Procjena rashoda za aktivnost "Opremanje osnovnih škola" za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.14. Aktivnost 550038 – Drugi obrazovni materijal za učenike OŠ	370.000 kn
<u>Iz općih prihoda i primitaka nadležnog proračuna</u> osigurat će se sredstva za naknade građanima i kućanstvima u naravi - nabavka radnih bilježnica za učenike za šk. god. 2022./2023.	
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.15. Aktivnost 550039 – Udžbenici za učenike osnovnih škola	350.000 kn
<u>Iz sredstava državnog proračuna</u> , a na temelju nalog Ministarstva znanosti i obrazovanja te suglasnosti Ministarstva financija procijenjeni su rashodi za nabavu obveznih udžbenika za sve učenike. Ukupan iznos planira se utrošiti za:	
Naknade građanima i kućanstvima u naravi - udžbenici radnog karaktera koji se daju učenicima na trajno korištenje bez obveze vraćanja	245.000 kn
Rashode za nabavu knjiga - udžbenika koji će biti u vlasništvu škole te ih učenici po završetku razreda za koji su namijenjeni vraćaju, a isti se daju na korištenje slijedećoj generaciji	105.000 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.3.16. Projekt Erasmus+ 550044 – „Breaking Barriers – K229“	66.200 kn
<u>Iz sredstava državnog proračuna – EU izvori primljenih od Agencije za mobilnost i programe EU</u> u iznosu 80% predujma od ugovorenih za realizaciju projekta, ovim financijskim planom, a u skladu s planom provedbe projektnih aktivnosti u 2022. godini planirani su rashodi za:	
Službena putovanja – troškove prijevoza, smještaja, dnevnica te ostale rashode na službenom putu (putno osiguranje) u iznosu	40.600 kn
Naknade građanima i kućanstvima u naravi, naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (troškovi boravka učenika na razmjeni u partnerskim školama u inozemstvu)	4.500 kn
Bruto plaće zaposlenika za rad na poslovima upravljanja projektom (prekovremeni rad)	4.400 kn
Doprinosi za zdravstveno osiguranje - na bruto plaće	1.000 kn
Stručno usavršavanje	400 kn
Rashode za materijal - uredski i ostali potrošni, namirnice, sitan inventar	1.000 kn
Rashode za usluge - poštarinu, prijevoz, intelektualne i osobne usluge (ug. o djelu i autorskom djelu u iznosu 500 kn te honorare osobama koje su sudjelovale u financijsko-računovodstvenim i administrativnim poslovima potrebnim za provedbu projekta u iznosu 7.600 kn), ostale usluge	9.600 kn
Ostale nespomenute rashode poslovanja i reprezentaciju	3.300 kn
Bankarske usluge te negativne tečajne razlike	200 kn
Uredsku opremu i namještaj te opremu i uređaje za ostale namjene	1.000 kn
Knjige, literaturu	200 kn

U 2023. i 2024. godini nisu planirani rashodi po ovom projektu s obzirom da je završetak provođenja istog ugovorom i aneksima (produljenje roka za realizaciju projekta zbog izvanrednih okolnosti pandemije) sa AMPEU predviđen do kraja 2022. godine	
2.3.17. Projekt Erasmus+ 550045 – „Projekt S.H.A.R.E.C. – K229“	69.000 kn
Iz sredstava državnog proračuna – EU izvori primljenih od Agencije za mobilnost i programe EU u iznosu 80% predujma od ugovorenih za realizaciju projekta, ovim financijskim planom, a u skladu s planom provedbe projektnih aktivnosti u 2022. godini planirani su rashodi za:	
Službena putovanja – troškove prijevoza, smještaja, dnevnica te ostale rashode na službenom putu (putno osiguranje) u iznosu	38.000 kn
Naknade građanima i kućanstvima u naravi, naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (troškovi boravka učenika na razmjeni u partnerskim školama u inozemstvu)	5.500 kn
Bruto plaće zaposlenika za rad na poslovima upravljanja projektom (prekovremeni rad)	5.800 kn
Doprinosi za zdravstveno osiguranje - na bruto plaće	1.000 kn
Stručno usavršavanje	500 kn
Rashode za materijal - uredski i ostali potrošni, namirnice, sitan inventar	2.500 kn
Rashode za usluge - poštarinu, prijevoz, intelektualne i osobne usluge (ug. o djelu i autorskom djelu u iznosu 500 kn te honorare osobama koje su sudjelovale u financijsko-računovodstvenim i administrativnim poslovima potrebnim za provedbu projekta u iznosu 10.200 kn), ostale usluge	13.200 kn
Ostale nespomenute rashode poslovanja i reprezentaciju	800 kn
Bankarske usluge i negativne tečajne razlike	200 kn
Uredsku opremu i namještaj te opremu i uređaje za ostale namjene	1.000 kn
Knjige, literaturu	500 kn
U 2023. i 2024. godini nisu planirani rashodi po ovom projektu s obzirom da je završetak provođenja istog ugovorom i aneksima (produljenje roka za realizaciju projekta zbog izvanrednih okolnosti pandemije) sa AMPEU predviđen do kraja 2022. godine	
2.4. Program 08 - Sufinanciranje projekata EU - društvene djelatnosti	287.000 kn
2.4.1. Projekt 080016 - Projekt PONOS II - POmoćnika u Nastavi - OSigurajmo učenicima s teškoćama u razvoju	227.000 kn
Iz izvornih sredstava proračuna Grada planiranih u navedenom iznosu pokrit će se slijedeći rashodi:	<u>59.000 kn</u>
Bruto plaće - pomoćnici u nastavi	39.000 kn
Ostali rashodi za zaposlene - regres za godišnji odmor, božićnica	2.000 kn
Doprinosi na plaće	7.000 kn
Naknade troškova zaposlenima - naknada troškova prijevoza na posao i s posla, dnevnice za službena putovanja	11.000 kn
Iz EU izvora sredstava proračuna Grada planiranih u navedenom iznosu pokrit će se slijedeći rashodi:	<u>168.000 kn</u>
Bruto plaće - pomoćnici u nastavi	133.000 kn
Ostali rashodi za zaposlene - regres za godišnji odmor, božićnica	9.000 kn
Doprinosi na plaće	22.000 kn
Naknade troškova zaposlenima - naknada troškova prijevoza na posao i s posla, dnevnice za službena putovanja	4.000 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	
2.4.2. Projekt 080017 - Projekt SPAS V - ŠkolSka PrehranA za Sve V	60.000 kn

Iz EU izvora sredstava proračuna Grada planiranih u navedenom iznosu pokrit će se slijedeći rashodi:	
Bruto plaće – zaposlenici škole angažirani na provedbi projekta	3.400 kn
Doprinosi na plaće	600 kn
Rashodi za materijal i energiju - namirnice za prehranu učenika koji ostvaruju pravo na subvencioniranje prehrane prema uvjetima iz projekta (užina u cijelosti, sufinanciranje cijene ručka)	56.000 kn
Procjena rashoda za 2023. i 2024. godinu planirana je na nivou 2022. godine.	

3. Zakonske i druge pravne osnove

Djelatnost osnovne škole ostvaruje se u skladu s odredbama:

- Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19. i 64/20.),
- Zakona o ustanovama (NN br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.),
- Zakona o proračunu (NN br. 87/08., 136/12., 15/15.),
- Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10., 120/13. i 1/20.),
- Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14., 115/15., 87/16., 3/18. i 126/19.),
- Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN br. 3/15., 93/15., 135/15., 2/17., 28/17., 112/18. i 126/19.),
- Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18.) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN br. 95/19.)
- Uputama za izradu proračuna Grada Varaždina,
- Godišnjim planom i programom rada za šk. god. 2021./2022.,
- Kurikulumom VI. osnovne škole Varaždin za šk. god. 2021./2022.

4. Usklađenost ciljeva, strategija i programa s dokumentima dugoročnog razvoja

Školske ustanove donose godišnje operativne planove (godišnji izvedbeni odgojno – obrazovni plan i program rada za školsku godinu 2021./2022. i školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Strateške planove donose: Ministarstvo znanosti i obrazovanja te Grad Varaždin (razvojne strategije), osnivač.

Također planovi se donose za školsku, a ne fiskalnu godinu, to je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, odnosno pomak određenih aktivnosti iz jednog u drugo polugodište uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

Godišnji plan i plan program za 2021./2022. kojim se utvrđuje rad školske ustanove, mjesto, vrijeme, način i izvršitelji poslova, a sadrži:

- podatke o uvjetima rada,
- podatke o izvršiteljima poslova,
- godišnji kalendar rada,
- podatke o dnevnoj i tjednoj organizaciji rada,
- tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada,
- planove rada ravnatelja i učitelja,
- planove rada školskog odbora i stručnih tijela,
- plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja, u skladu s potrebama škole,
- podatke o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno-obrazovnog rada i
- poslovanja školske ustanove.

Školskim kurikulumom za 2021./2022. utvrđuje se misija, vizija škole, redovna nastava, izvannastavne aktivnosti te različiti projekti Škole, a sadrži:

- strategiju
- izvannastavne aktivnosti
- dodatnu nastavu
- dopunsku nastavu
- izbornu nastavu
- školske krovne projekte
- školske preventivne projekte
- opće školske projekte
- pojedinačne predmetne projekte
- međunarodne projekte
- školske izlete, terenske nastave
- kreda analizu i školski razvojni plan.

Ciljevi provedbe programa u trogodišnjem razdoblju i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo aktivnostima navedenim u Godišnjem planu i programu rada škole za školsku godinu 2019./2020. te školskom Kurikulumu i samovrednovanju za školsku godinu 2019./2020.. Pokazatelji uspješnosti kojim će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva odnosi se na:

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost 2020	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2022	Ciljana vrijednost 2023	Ciljana vrijednost 2024
Sudjelovanje na stručnim usavršavanjima	Stalnim usavršavanjem nastavnika (seminari, stručni skupovi), praćenjem	Broj	137	Školski kurikulum, PIP individualnog permanentnog usavršavanja na županijskoj, državnoj,	150	180	200

	metodičkih, informatičkih i drugih trendova u odgoju i obrazovanju te podizanjem nastavnog standarda na višu razinu			međunarodnoj razini			
Sudjelovanje na međunarodnim projektima	Sudjelovanje na međunarodnim projektima i suradnja sa školama centrima izvrsnosti	Broj	9	Kurikulum	8	8	9
Sudjelovanje učenika u aktivnostima školskog kurikulumu	Poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, nadarenosti i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, sudjelovanja na literarnim i likovnim natjecanjima, kroz školske projekte, priredbe te manifestacije u školi i šire	Broj	RN 170 PN 287	Godišnji plan i program	RN 180 PN 300	RN 190 PN 310	RN 200 PN 320
Sudjelovanje učenika na natjecanjima, školske razine prema program MZO i ZAO	Poticanje zdravog natjecateljskog duha, izražavanje kreativnosti,	Broj	357	Školska evidencija	400	400	400
Sudjelovanje učenika na natjecanjima, županjske razine prema program MZO i ZAO	talenata i sposobnosti. Uz to što se učenike potiče na izražavanje sposobnosti,	Broj	290	Školska evidencija	340	340	350
Sudjelovanje učenika na natjecanjima, državne razine prema program MZO i ZAO	kroz ovakve aktivnosti testira se i kvaliteta rada nastavnika s nadarenim učenicima te kvaliteta i zanimljivost nastave.	Broj	89	Školska evidencija	60	60	65

Dugoročne prostorne potrebe

VI. osnovne škole Varaždin uređene su dogradnjom školske dvorane, učionica, knjižnice, blagovaonice tijekom 2019. godine.

- **Dugoročni cilj je proširenje blagovaonice kako bi učenici mogli blagovati sjedeći za stolovima. Blagovaonica bi imala širu ulogu i kao multimedijalna višenamjenska dvorana za školske priredbe i provedbu EU projekata.**
- **Uređenje učionica na otvorenom za potrebe prirodoslovnih predmeta**
- Radi povećanja pedagoškog standarda potrebno je dokupiti:
 - Projektore (10 komada),
 - pametne ploče (10).

Redoviti plan obnove i adaptacije

- U redovitom održavanju, školi je potrebno bojanje prostora škole: učionice i zajednički prostori
- Postavljanje laminata (23 učionice)
- Postavljanje vanjskih žaluzina (7 učionica)
- Postavljanje zidnih pločica
- Nabava namještaja za kabinete učitelja
- Nabava namještaja za učionice: stolci i klupe

Razvoj školskih izvannastavnih i projektnih aktivnosti

Uz **redoviti nastavni program** učenicima su na raspolaganju **izborni predmeti**: engleskog jezika, njemačkog jezika, informatike i vjeronauka. **Dodatnu nastavu** organiziramo iz **svih** nastavnih predmeta (redovnih i izbornih predmeta), a naši učenici svoja znanja redovito dokazuju na državnim natjecanjima. Kroz edukaciju, analize i samovrednovanje kontinuirano radimo na unapređenju školskog kurikulumu te kvaliteti učenja i poučavanja. Npr.:

- Mali znanstvenici (1.-4. r.) - eksperimenti iz kemije i biologije
- Mali tehničari (1.-4. r.) - eksperimenti iz fizike i tehničke kulture
- Mali informatičari (1.-4. r.)
- Rano učenje fizike (5., 6. r.)
- Astronomska grupa (4.-8. r.)
- Mojih 6 minuta (1.-8. r.) /Čaj s ravnateljem (1.-8. r.)
- EU projekti (HAD-CAS, AIESEC, Erasmus+, eTwinning)
- Šah (1.-8. r.)
- Novinarska grupa na engleskom i njemačkom, Školske novine (1.-8. r.)
- Orijentacijsko trčanje (1.-8. r.)
- Domaćinstvo (1.-8. r.) (sa tjednom emisijom o kuhanju na VTV-u)
- Etno grupa - Zajednički plesni nastup učenika (1.-6. r. – 600 učenika)
- Prometna grupa (5.-8. r.)
- Fotografska grupa (1.-8. r.)
- Klub ljubitelja knjige (5.-8. r.)

- Debatna grupa
- Školski bend
U školi svoje redovito mjesto imaju i aktivnosti: školski zbor, dramska grupa, keramička grupa, prva pomoć, tehnička grupa, tehničko modeliranje, sportska grupa, web grupa, medijska grupa, građanski odgoj, itd.

Školska društva

- Školsko sportsko društvo "Šesta"
- Klub mladih tehničara "Faust Vrančić"
- Učenička zadruga "Šestica"
- Eko škola
- Orijentacijski klub Varaždin
- Mali planinari.

Krovni projekti

U školi organiziramo projektne dane i tjedne u kojima učenici pokazuju usvojena znanja i vještine. Ovi dani ujedno pružaju mogućnost za sudjelovanje roditelja u životu škole.

- Dan škole – dan otvorenih vrata
- Školski eko dan
- Božićni plesnjak i večer talenata
- Zdravi tjedan
- Školski karneval
- Dan darovitih učenika
- Dan kulture uz plesni nastup učenika od 1.-8. razreda – Etno ples
- Sportski dan: biciklijada, sportske igre
- Dan kućnih ljubimaca
- Ples generacije

Opći školski projekti

- Preventivni projekti
- Humanitarni projekti
- Projekti prve pomoći
- Projekti reagiranja u kriznim situacijama
- Opći školski projekti (Teškoće nisu prepreka, Olimpijski dan, Paraolimpijski dan, Svi smo mi dio istog svijeta...)
- Pojedinačni predmetni projekti (Kemijski dan, Matematički dan, Informatički dan)

Međunarodni projekti i partnerski odnosi sa školama

- Erasmus+ projekti (Danska, Slovenija, Austrija)

- Suradnja s školama u Poljskoj (Međunarodna olimpijada fizike, matematike, brojni posjeti i razmjene)
- Suradnja s Hrvatsko-američkim društvom
- Suradnja s školama iz RH (Prva gimnazija Varaždin, OŠ Vidikovac Pula, 1. OŠ Petrinja, SŠ Ludbreg)
- e-Twinning (sudjelovanje na međunarodnoj konferenciji u Portugalu, Rumunjskoj, brojni projekti)
- ESF – Projekt darovitih učenika, Projekt unaprjeđivanja prirodoslovno-tehničke pismenosti.
- Posjeti partnerskim školama i suradnja na zajedničkim odgojno-obrazovnim projektima.

5. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Škola u školskoj godini 2021./2022. ima 777 učenika u 32 razredna odjela. Razrednu nastavu polazi 371 učenika, a predmetnu nastavu 406 učenika. Nastava se zbog epidemiološke situacije u određenim vremenskim intervalima odvija u dvije smjene, a djelomično i na daljinu.

Školu polazi 49 učenika s teškoćama u razvoju. Za 14 učenika utvrđeno je pravo na novčanu naknadu za prijevoz u školu i iz škole.

Produženi boravak koristi 224 učenika nižih razreda od kojih su gotovo svi (221 učenik) korisnici usluge ručka. Popust na usluge boravka i ručka temeljem Zaključka Grada o provođenju programa produženog boravka ostvaruje 12 učenika.

Uslugu ručka koristi još 38 učenika nižih razreda koji nisu korisnici usluge produženog boravka te 109 učenika predmetne nastave, a ukupni broj korisnika užine je 633. Za 58 učenika slabijeg materijalnog statusa osigurano je sufinanciranje prehrane po projektu „SPAS V“ kojeg provodi Grad Varaždin. Sufinanciranje užine u cijelosti ostvaruje 57 učenika, a djelomično sufinanciranje usluge ručka ostvaruje 19 učenika.

Škola zapošljava 106 djelatnika. Od toga 13 djelatnica zaposleno je u produženom boravku (10 učiteljica na neodređeno vrijeme te na određeno vrijeme jedna pomoćna kuharica na puno radno vrijeme i dvije pomoćne kuharice na pola radnog vremena), a 8 djelatnika radi na određeno vrijeme kao pomoćnici u nastavi (projekt PONOS II).

U 2022. godini planirana je također mogućnost odobrenja zapošljavanja od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (putem mjera aktivne politike zapošljavanja) jednog stručnog suradnika - pripravnika na razdoblje od godinu dana.

U školi je zaposlena jedna osoba s invaliditetom. S obzirom na ukupan broj zaposlenih, škola je obveznik plaćanja naknade za nezapošljavanje dviju osoba s invaliditetom.

U školi je zaposleno 5 djelatnika koji su voditelji županijskih stručnih vijeća.

Škola planira ostvariti sredstva za provođenje programa i aktivnosti iz sljedećih izvora:

- prihodi iz proračuna Grada Varaždina u iznosu 3.156.800 kn u 2022. godini, 3.155.800 kn u 2023. godini te 3.149.800 kn u 2024. godini
- vlastiti prihodi od pružanja usluga na tržištu (najam sportske dvorane), prodaje proizvoda učeničke zadruge te prodaje opreme u iznosu 58.200 kn u 2022. godini, isto toliko u 2023. godini te 57.900 kn u 2024. godini
- prihodi od financijske imovine - kamate na depozite po viđenju u iznosu 300 kn
- sufinanciranje cijene usluge, participacije i sl. (sredstva roditelja učenika), ostali prihodi za posebne namjene (sredstva Hrvatskog školskog sportskog saveza) i ostali nespomenuti prihodi (refundacije šteta od osiguravajućeg društva) u iznosu 1.749.100 kn u 2022. godini te 1.761.100 kn u 2023. i 2024. godini
- pomoći iz državnog proračuna u iznosu 10.880.800 kn u 2022. godini i 10.762.800 kn u 2023. i 2024. godini te pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu 101.200 kn u 2022. te 2023. i 2024. godini
- pomoći iz županijskog proračuna u iznosu 13.900 kn
- pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u 2022. godini te projekcijama u iznosu 3.500 kn te financijski prihodi na EU sredstva (pozitivne tečajne razlike) u 2022. godini u iznosu 100 kn i u 2024. godini u iznosu 300 kn
- donacije od trgovačkih društava i neprofitnih organizacija u iznosu 8.700 kn
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (otplata stanova) u iznosu 1.200 kn
- višak ostalih namjenskih prihoda (sufinanciranje roditelja) u iznosu 12.000 kn te višak prihoda od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu 135.100 kn u 2022. godini.

6. Izvještaj o postignutim ciljevima temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini

Na školskim natjecanjima i smotrama školske 2020./2021. godine sudjelovalo je 410 učenika iz sljedećih područja:

- Biologija
- CK
- Engleski jezik
- Fizika
- Geografija
- Hrvatski jezik
- Informatika
- Kemija
- Lidrano
- Likovna kultura
- Matematika
- Njemački jezik

- Povijest
- TK Graditeljstvo
- TK Obrada materijala
- TK Strojarske konstrukcije
- TK OIK
- Nogomet
- Košarka
- Rukomet
- Stolni tenis
- Badminton
- Vjeronauk
- Učenička zadruga
- Građanski odgoj

Na županijskim i međužupanijskim natjecanjima i smotrama sudjelovalo je 125 učenika.

Na državnim natjecanjima i smotrama sudjelovalo je 38 učenika iz sljedećih područja:

- TZK
- Kemija
- Biologija
- Fizika
- Informatika
- Matematika

Iz područja Matematika, Biologija i Informatika ostvarili smo prva mjesta na državnim natjecanjima.

Škola je bila domaćin županijskog natjecanja iz povijesti za što je Županija osigurala posebna sredstva.

Na tekuće i investicijsko održavanje utrošeno je 663.913 kn (od toga 265.575 kn se odnosi na sanaciju krovništa starog dijela škole), a u svrhu podizanja kvalitete rada i nastave nabavljeno je opreme u iznosu 273.598 kn.

U školskoj godini 2020./2021. realizirani su sljedeći međunarodni i projekti suradnje

Vrsta projekta	Naziv projekta	Vrijeme trajanja projekta	Sredstva od	Iznos
Erasmus+ KA101	Svladavanje izazova istraživačkom i projektnom nastavom u digitalnom okruženju KA101-78DB4338 broj odobrenog projekta: 2019-1-HR01-KA101-060449	1.6.2019.- 31.5.2020.	AMPEU	16016.00 EUR
Erasmus+ KA2	Breaking barriers KA229.9C499CE5	1.10.2019.- 30.9.2021.	AMPEU	26236.00 EUR

	broj odobrenog projekta: 2019-1-SK01-KA229- 060716_4			(139384.00 EUR)
Erasmus+ KA2	Sharing Heritage and Real European Cultures KA229-036FBDAD broj odobrenog projekta: 2019-1-CZ01-KA229- 061210_4	1.9.2019. - 31.8.-2021.	AMPEU	25488.00 EUR (110254.00 EUR)

Ravnatelj
Mario Stančić, dipl. inf., dipl. teolog